

Протокол № 1
установочного заседания педагогического совета
«Организация воспитательно-образовательного процесса в МДОУ детский
сад №1 п. Вейделевка в 2017-2018 уч.году»

29 августа 2017 г.

Присутствовало: 24 человека

Отсутствовало: 0

Повестка дня:

1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2017-2018 уч.год.
2. О принятии годового плана работы на 2017-2018 уч.год.
 - 2.1. Утверждение графика повышения квалификации и проведения аттестации педагогических работников 2017-2018 уч.году.
 - 2.2. Утверждение графика проведения открытых мероприятий в 2017-2018 уч.году.
3. О принятии основной образовательной программы МДОУ.
4. Представление рабочих программ педагогов.
5. Представление адаптированных ОП ДО для детей - инвалидов с ОВЗ (с нарушением слуха, с тяжелыми нарушениями речи).
6. Представление рабочих программ педагогов дополнительного образования.
7. Утверждение расписания образовательной деятельности.
8. Утверждение расписания дополнительной образовательной деятельности.
9. Утверждение календарного учебного графика на 2017-18 уч.год.
10. Об утверждении плана контроля за организацией образовательного процесса в 2017-2018 уч.г.
11. Утверждение положения о Консультационном центре.

Решения:

1. Продлить срок полномочий председателя педагогического совета Козаченко Ю.В. и секретаря Новиковой О.М на один год.
2. Принять годовой план работы на 2017-2018 уч.год и представить его на утверждение заведующему.
3. Утвердить график повышения квалификации и проведения аттестации педагогов МДОУ на 2017-2018 уч.год.
4. Утвердить график открытых мероприятий педагогов МДОУ в 2017-2018 уч.году.
5. Принять ООП МДОУ и представить её на утверждение заведующему. Срок исполнения – 31.08.2017г. Ответственный – ст. воспитатель Касаткина Л.Н.
6. Принять рабочие программы воспитателей, специалистов и представить их на утверждение заведующему. Срок исполнения – 31.08.2017г. Ответственный – ст. воспитатель Касаткина Л.Н.
7. Согласовать рабочие программы педагогов дополнительного образования:
 - дополнительную общеобразовательную программу художественной направленности «Волшебное искусство лепки» (руководитель Белокобыльская Т.И.)
 - дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу: модифицированную программу раннего обучения английскому языку детей в детском саду (руководитель Двулученская М.Н.);
 - общеразвивающую программу дополнительного образования хореографического объединения художественной направленности «Топотушки» (руководитель Шаповалова С.В.)

8. Принять расписание образовательной деятельности МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка, расписание дополнительной образовательной деятельности и годовой календарный учебный график на 2017-2018 уч.год и представить их на утверждение заведующему.
9. Утвердить план контроля за организацией образовательного процесса в 2017-2018 уч.г.
10. Принять Положение о Консультационном центре и представить его на утверждение заведующему.

Председатель:
Секретарь:

Ю.В.Козаченко
О.М.Новикова

Педсовет № 2

заседания педагогического совета

«Совершенствование деятельности МДОУ по художественно - эстетическому развитию дошкольников»

Цель: Совершенствовать работу МДОУ по художественно - эстетическому воспитанию в соответствии с ФГОС ДО.

27 ноября 2017г.

Присутствовало: 23

Отсутствовало: 0

Повестка дня:

О выполнении решений предыдущего педсовета

1. Результаты тематического контроля «Художественно - эстетическое развитие детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»
(старший воспитатель - Касаткина Л.Н.)
2. «Основные направления психотерапии в условиях художественно - эстетического развития в ДОО» (Педагог-психолог Низиенко Ю.С.)
3. Мастер - класс «Использование нетрадиционных техник рисования как средство развития творческих способностей у детей дошкольного возраста» (Воспитатель Дмитриенко О.В.)
4. Обобщение опыта работы старшего воспитателя Касаткиной Л.Н. по теме «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДООУ по здоровьесбережению посредством интерактивных форм методической деятельности».

Решения:

1. Организацию работы МДОУ по художественно - эстетическому развитию детей считать хорошей.
2. Провести родительские собрания по теме «Инновационные подходы к организации художественно - эстетического развития детей дошкольного возраста». Срок исполнения - до 08.12.2017г.
3. Обобщить опыт работы старшего воспитателя Касаткиной Л.Н. по теме «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДООУ по здоровьесбережению посредством интерактивных форм методической деятельности» и внести его в базу данных педагогического опыта МДОУ детский сад № 1 п. Вейделевка.

Председатель: _____ Козаченко Ю.В.
Секретарь: _____ Новикова О.М.

Протокол № 3
заседания педагогического совета
«Духовно – нравственное воспитание как условие гармоничного развития личности в рамках ФГОС ДО»

28 февраля 2018г.
Присутствовало: 23
Отсутствовало: 0

Повестка дня:

О выполнении решений предыдущего педсовета.

1. Результаты тематического контроля «Состояние работы по духовно – нравственному воспитанию дошкольников» (старший воспитатель - Касаткина Л.Н.)
- 2.«Роль семьи в духовно – нравственном воспитании ребенка. Проблемы семейного воспитания» (докладчик - Ободенко О.В.)
- 3.«Духовно – нравственное воспитание дошкольников посредством знакомства с классической музыкой в свете реализации ФГОС ДО» (докладчик - Атаманиченко Л.Ф.)
4. Эффективность используемых форм и методов работы по духовно – нравственному воспитанию дошкольников (самоанализ работы воспитателей).
5. Обобщение опыта работы воспитателя Дмитриенко О.В. по теме «Развитие изобразительного творчества у дошкольников средствами нетрадиционной техники - миллефиори»

Решения:

1. Организацию работы МДОУ по духовно - нравственному воспитанию детей считать хорошей.
- 2.Отметить результативную работу и положительный опыт воспитателей Воропаевой В.В., Голосовой Е.Д., Муштарговой В.И., Каревой Н.А., Збинской Н.Ю., Нарижней Л.П.
- 3.Провести родительские собрания по духовно - нравственному воспитанию детей. Срок исполнения - до 15.03.2018г. Ответственные – воспитатели.
4. Обобщить опыт работы воспитателя Дмитриенко О.В. по теме: «Развитие изобразительного творчества у дошкольников средствами нетрадиционной техники - миллефиори» и внести его в базу данных педагогического опыта МДОУ детский сад № 1 п. Вейделевка.

Председатель: _____ Козаченко Ю.В.
Секретарь: _____ Новикова О.М.

Протокол №4
заседания педагогического совета
МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка
Тема: Итоги работы МДОУ за 2017-2018 учебный год.

«28» мая 2018 г.
Присутствовало: 22 чел.
Отсутствовало: 0

Повестка дня

О выполнении решений предыдущего педагогического совета.

1. «Итоги работы МДОУ за 2017-2018 учебный год» - заведующий Козаченко Ю.В.

2. Результаты фронтальной проверки в подготовительных групп «А», «Б» воспитатели Кубрак Н.П., Неделяева Л.Н., Коноваленко Е.Н., Поныровская И.В. «Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительной группе» - старший воспитатель Касаткина Л.Н.

3. Аналитический отчет воспитателей и специалистов о работе за 2017-2018 г.

4. Утверждение плана работы МДОУ на летний оздоровительный период. - старший воспитатель Касаткина Л.Н.

Решения:

1. Работу МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка в 2017-2018 уч. году считать хорошей. Мероприятия годового плана выполнены на 100%.

2. Принять к сведению итоги фронтальной проверки образовательного процесса в подготовительных группах.

3. Принять к сведению информацию о результатах деятельности педагогов и специалистов МДОУ в 2017-2018 уч.г.

4. Утвердить план работы на летний оздоровительный период. Ответственный за выполнение мероприятий плана, соблюдение указанных сроков выполнения мероприятий - ст. воспитатель Касаткина Л.Н.

5. Провести инструктаж о мерах безопасности в летний период с воспитателями и помощниками воспитателей. Срок исполнения - до 31 мая. Ответственный - ст. воспитатель Касаткина Л.Н.

Председатель _____ Козаченко Ю.В.

Секретарь _____ Новикова О.М.