

Протокол № 1

Заседания общего собрания работников МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка

от 12 сентября 2018 года

Присутствовало – 45 чел.

Отсутствовало – 6 чел.

Повестка дня

- 1.Выборы председателя и секретаря Общего собрания работников.
2. О представлении педагогических работников к награждению.
3. Проведение инструктажей по темам:
«Охрана жизни и здоровья детей»,
«Охрана труда и техники безопасности»,
«Противопожарная безопасность».
4. Об утверждении графика проведения заседаний общего собрания работников в 2018-2019 уч.г.
5. Делегирование представителей общего собрания работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.
- 6.О рассмотрении «Положения по антикоррупционной политике» и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-19уч.г.

РЕШЕНИЯ:

- 1.Избрать председателем общего собрания работников воспитателя высшей квалификационной категории Неделеяеву Л.Н., секретарем – Хохлову Р.А.
- 2.Ходатайствовать перед управлением образования администрации Вейделевского района о награждении воспитателей Воропаевой В.В., Шевцовой О.И., Неделеяевой Л.Н. и музыкального руководителя Атаманиченко Л.Ф.
3. Утвердить график проведения заседаний общего собрания работников на 2018-2019 уч.г.
4. Делегировать в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений воспитателя Коноваленко Е.Н. и учителя – логопеда Новикову О.М.
5. Способствовать планомерному внедрению программы противодействия коррупции, не допускать коррупционных проявлений в МДОУ. Принять «Положение по антикоррупционной политике» и План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 уч.год.

Председатель: _____ Неделеяева Л.Н.

Секретарь: _____ Хохлова Р.А.

Протокол № 2

Заседания общего собрания работников МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка

от 18 января 2019 года

Присутствовало – 46 чел.

Отсутствовало – 5 чел.

Повестка дня

1. О принятии «Коллективного договора на 2019-21гг».
2. О рассмотрении Программы развития МДОУ на 2019-2022гг.
3. О рассмотрении «Положения о порядке самообследования» в новой редакции.

РЕШЕНИЯ:

1. Принять Коллективный договор на 2019-2021гг. и направить его уведомительную регистрацию в отдел по труду администрации Вейделевского района Белгородской области.
2. Принять Программу развития МДОУ на 2019-2022гг.
3. Принять «Положение о порядке самообследования МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка» в новой редакции, направить его на утверждение заведующему.

Председатель: _____ Неделева Л.Н.

Секретарь: _____ Хохлова Р.А.

Протокол № 3

Заседания общего собрания работников МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка

от 12 апреля 2019 года

Присутствовало – 48 чел.

Отсутствовало – 3 чел.

Повестка дня

1. О рассмотрении отчета о результатах самообследования МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка за 2018 год.
2. О функционале сайта <https://bus.gov.ru/>.

РЕШЕНИЯ:

1. Принять отчет о самообследовании МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка за 2018 учебный год и представить его к утверждению заведующему.
2. Принять к сведению информацию о размещении отзывов и пожеланий о деятельности МДОУ и качестве предоставляемых услуг на официальном сайте государственных и муниципальных учреждений <https://bus.gov.ru/>.

Председатель: _____ Неделева Л.Н.

Секретарь: _____ Хохлова Р.А.

Протокол № 4

Заседания общего собрания работников МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка

от 04 июня 2019 года

Присутствовало – 42 чел.

Отсутствовало – 9 чел.

Повестка дня

1. Итоги 2018-2019 учебного года. Оценка результативности труда педагогических работников МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка.
2. Проведение инструктажей по темам:
«Охрана жизни и здоровья детей»,
«Охрана труда и техники безопасности»,
«Противопожарная безопасность» в летний период.
3. Об участии в независимой оценке качества образования на интернет-портале «Народная экспертиза».

РЕШЕНИЯ:

1. Признать результаты деятельности МДОУ в 2018-2019 учебном году хорошими.
2. Строго соблюдать требования инструкций по пожарной безопасности, охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в летний период.
3. Всем работникам принять активное участие в онлайн-опросе «Народной экспертизы».
4. Разместить информационные буклеты, листовки со ссылкой на интернет-страницу (<https://narod-expert.ru/nezavisimaya-ocenka/>) в родительских уголках для обеспечения участия родителей в онлайн – опросе. Срок исполнения – до 06 июня. Ответственные – воспитатели.

Председатель: _____ Неделева Л.Н.

Секретарь: _____ Хохлова Р.А.